

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG BA NGÒI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXX
V/v tiếp tục triển khai các giải pháp
cải thiện và nâng cao chất lượng
công tác cải cách hành chính

Ba Ngòi, ngày tháng 01 năm 2026

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn;
- Trung tâm phục vụ hành chính công.

Thực hiện Công văn số 1361/UBND-PVHCC ngày 21/01/2026 của UBND tỉnh Khánh Hoà về việc tiếp tục triển khai các giải pháp cải thiện và nâng cao chất lượng công tác cải cách hành chính trong năm 2026 và các năm tiếp theo; Thông báo số 113-TB/ĐU ngày 26/01/2026 về kết luận của Thường trực Đảng ủy tại Hội nghị giao ban tuần 05/2026;

Nhằm tiếp tục cải thiện và nâng cao chất lượng thực hiện công tác cải cách hành chính trong năm 2026 và các năm tiếp theo, UBND phường Ba Ngòi yêu cầu các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện các nội dung như sau:

1. Tiếp tục phát huy những kết quả đạt được; chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương trong thực thi công vụ; chấp hành nghiêm các ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh trong công tác cải cách hành chính nói chung và công tác cải cách thủ tục hành chính nói riêng nhằm nâng cao trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong giải quyết thủ tục hành chính.

2. Thực hiện nghiêm Công văn số 253/UBND-VHXX ngày 19/01/2026 của UBND phường về chấn chỉnh, khắc phục các tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính năm 2025 và các chỉ đạo của Chủ tịch UBND phường tại cuộc họp ngày 20/01/2026 chấn chỉnh việc thực hiện công tác cải cách hành chính.

- Nghiêm túc rút kinh nghiệm để không tái diễn các hạn chế, thiếu sót, vi phạm đã được phát hiện; tập trung chỉ đạo và có giải pháp phù hợp để nâng cao hiệu quả CCHC tại cơ quan, đơn vị.

- Thường xuyên theo dõi, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính để kịp thời phát hiện và chỉ đạo xử lý những hạn chế, vướng mắc trong quá trình triển khai và phối hợp thực hiện giữa các công chức, viên chức trong cơ quan, hoàn thành toàn bộ các nhiệm vụ đảm bảo chất lượng, hiệu quả và tiến độ đề ra.

- Tổ chức thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC theo quy định, khẩn trương tự rà soát, khắc phục tình trạng hồ sơ quá hạn, cải thiện các chỉ tiêu về hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến, số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC đảm bảo theo các chỉ tiêu UBND tỉnh đề ra.

- Tiếp tục chỉ đạo, quán triệt thực hiện cán bộ, công chức nghiêm túc sử dụng Bộ công cụ đo lường kết quả, đánh giá hiệu quả công việc (KPI); sử dụng kết

quả giải quyết thủ tục hành chính (TTHC), kết quả đánh giá, xếp hạng cải cách hành chính và kết quả KPI để đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức và người đứng đầu.

3. Giao Trung tâm Phục vụ Hành chính công tham mưu thực hiện thực hiện một số biện pháp nâng cao chất lượng công tác cải cách thủ tục hành chính (TTHC):

- Tiếp tục tổ chức phổ biến, quán triệt cho cán bộ, công chức, viên chức các quy định về công tác kiểm soát TTHC, cung cấp dịch vụ công trực tuyến, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông, cụ thể:

+ Quyết định số 1065/QĐ-UBND ngày 04/9/2025 của UBND tỉnh áp dụng thống nhất Quyết định số 09/2021/QĐ-UBND ngày 23/8/2021 của UBND tỉnh Khánh Hòa ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Bộ phận Một cửa trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa (mới);

+ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ;

+ Thông tư số 03/2025/TT-VPCP ngày 15/9/2025, Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05/04/2023 của Văn phòng Chính phủ và các văn bản có liên quan để thực hiện đúng quy định.

- Chấp hành nghiêm túc quy định tại điểm b khoản 1 Điều 17 Nghị định số 118/2025/NĐ-CP của Chính phủ: “Trường hợp các thành phần hồ sơ thủ tục hành chính đã có dữ liệu điện tử bảo đảm giá trị pháp lý và có thể khai thác thông qua kết nối, chia sẻ giữa Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính với các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành, hệ thống thông tin dùng chung, Cổng Dịch vụ công quốc gia thì tổ chức, cá nhân không phải khai lại thông tin hoặc nộp lại hồ sơ, giấy tờ, tài liệu; cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên tại Bộ phận Một cửa kiểm tra và chuyển vào hồ sơ thủ tục hành chính điện tử cho tổ chức, cá nhân”.

- Triển khai các giải pháp nâng cao chất lượng giải quyết hồ sơ TTHC, cung cấp dịch vụ công trực tuyến; tiếp tục giảm tỉ lệ hồ sơ TTHC bị giải quyết trễ hạn, tăng số lượng và tỉ lệ hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến. Định kỳ công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trên Trang thông tin điện tử của Phường; đồng thời sử dụng tài khoản quản trị trên hệ thống quantri.dichvuconquocgia để theo dõi, đôn đốc, kịp thời có giải pháp nâng cao kết quả Bộ chỉ số của cơ quan mình.

- Rà soát, thực hiện đầy đủ, hiệu quả các quy định, chỉ đạo của Trung ương, UBND tỉnh về cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa và một cửa liên thông, cung cấp dịch vụ công trực tuyến, trong đó tập trung vào một số nhiệm vụ sau: Tham mưu công bố danh mục TTHC, trình phê duyệt/phê duyệt theo thẩm quyền quy trình nội bộ giải quyết TTHC đúng quy định; công khai TTHC, địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính đúng quy định; ban hành phương án bố trí công chức dự phòng làm việc tại Bộ phận Một cửa; bố trí công chức làm việc tại Bộ phận Một cửa đảm bảo tiêu chuẩn theo quy định;...

4. Báo cáo kết quả thực hiện:

- Các cơ quan, đơn vị quán triệt và thực hiện các nội dung chỉ đạo tại Công văn này, tiếp tục tự rà soát để không lặp lại các hạn chế, thiếu sót, vi phạm đã được chỉ ra qua công tác đánh giá cải cách hành chính năm 2025; báo cáo UBND phường những khó khăn, vướng mắc phát sinh để kịp thời chỉ đạo;

- Giao phòng Văn hóa – Xã hội theo dõi, tổng hợp, kịp thời báo cáo, tham mưu UBND phường thực hiện các nhiệm vụ liên quan.

Đây là nội dung quan trọng, UBND phường Ba Ngòi đề nghị các cơ quan, đơn vị quan tâm, nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận: (VBĐT)

- Như trên;
- TT.Đảng ủy; HĐND phường (b/c);
- TT. UBND phường;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Thị Ngọc Ánh